

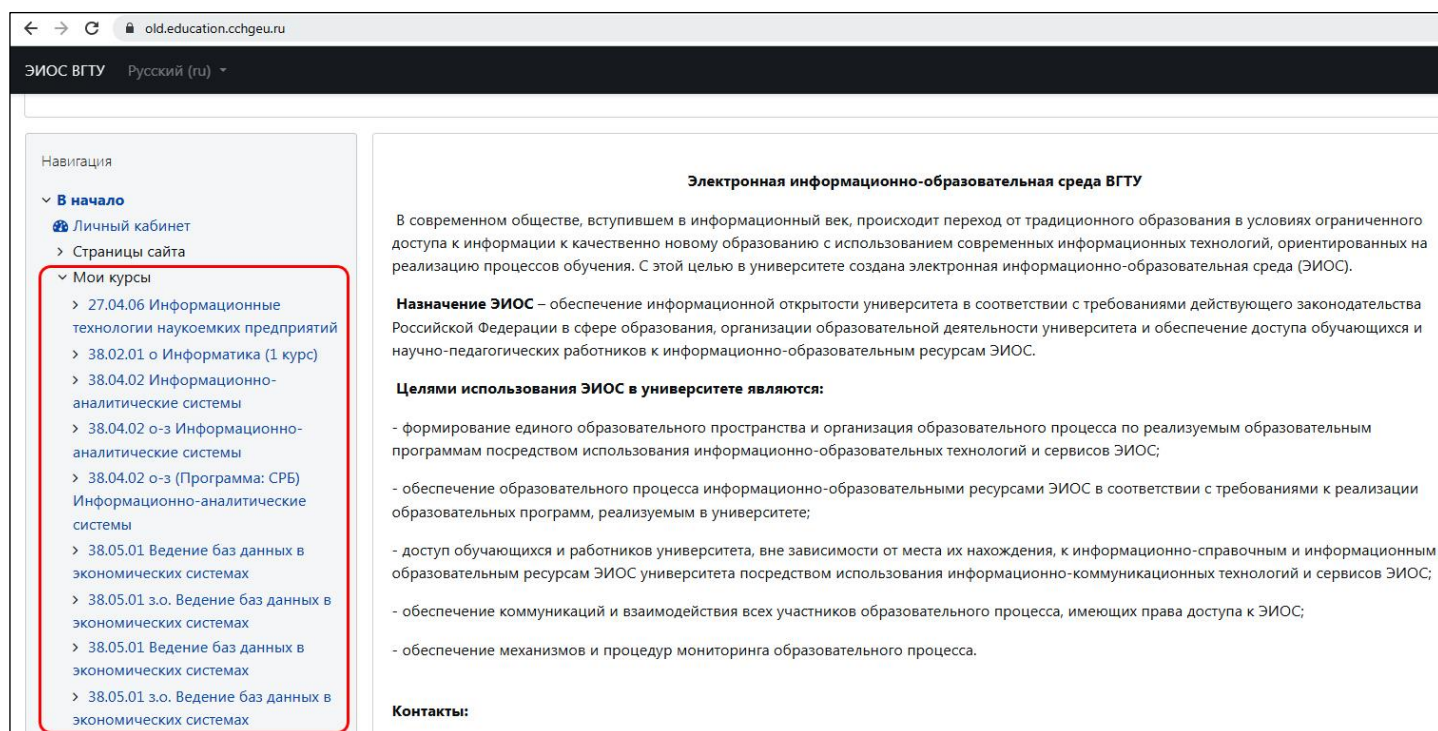
ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ
по работе с учебными курсами
в электронной информационно-образовательной среде ВГТУ
(ЭИОС ВГТУ)

Содержание

- 1 Просмотр закреплённых учебных курсов (учебных дисциплин)*
- 2 Исключение преподавателей из учебных курсов (учебных дисциплин)*
- 3 Работа с группами в учебном курсе*
- 4 Ограничение доступа на просмотр элементов учебного курса*
- 5 Просмотр групп и обучающихся в учебном курсе*
- 6 Рассылка массовых сообщений*
- 7 Создание подгрупп или обобщённых учебных групп*
- 8 Удаление отображаемых учебных групп*

1 Просмотр закреплённых учебных курсов (учебных дисциплин)

Учебные курсы (учебных дисциплины) отображаются в блоке «**Навигация – Мои курсы**» на главной странице образовательного портала. Однако список закреплённых дисциплин ограничен и просмотр перечня всех учебных курсов здесь невозможен.



The screenshot shows the website 'old.education.cchgeu.ru'. The left sidebar contains a 'Навигация' menu with 'Мои курсы' highlighted by a red box. The main content area is titled 'Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ' and contains text about the digital environment, its purpose, and contact information.

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы**
 - 27.04.06 Информационные технологии наукоемких предприятий
 - 38.02.01 о Информатика (1 курс)
 - 38.04.02 Информационно-аналитические системы
 - 38.04.02 о-з Информационно-аналитические системы
 - 38.04.02 о-з (Программа: СРБ) Информационно-аналитические системы
 - 38.05.01 Ведение баз данных в экономических системах
 - 38.05.01 з.о. Ведение баз данных в экономических системах
 - 38.05.01 Ведение баз данных в экономических системах
 - 38.05.01 з.о. Ведение баз данных в экономических системах

Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ

В современном обществе, вступившем в информационный век, происходит переход от традиционного образования в условиях ограниченного доступа к информации к качественно новому образованию с использованием современных информационных технологий, ориентированных на реализацию процессов обучения. С этой целью в университете создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

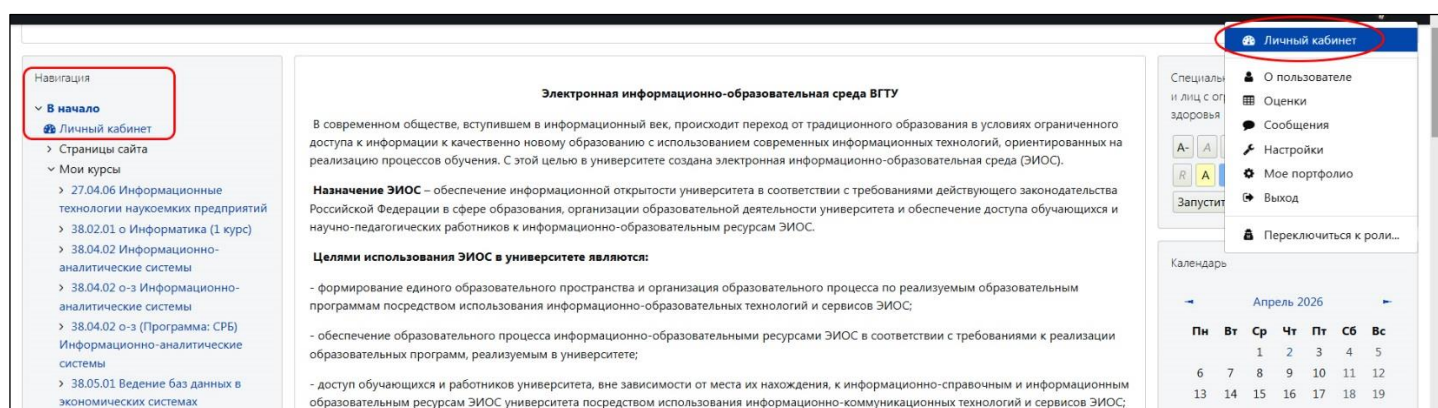
Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организации образовательной деятельности университета и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

Целями использования ЭИОС в университете являются:

- формирование единого образовательного пространства и организация образовательного процесса по реализуемым образовательным программам посредством использования информационно-образовательных технологий и сервисов ЭИОС;
- обеспечение образовательного процесса информационно-образовательными ресурсами ЭИОС в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ, реализуемым в университете;
- доступ обучающихся и работников университета, вне зависимости от места их нахождения, к информационно-справочным и информационным образовательным ресурсам ЭИОС университета посредством использования информационно-коммуникационных технологий и сервисов ЭИОС;
- обеспечение коммуникаций и взаимодействия всех участников образовательного процесса, имеющих права доступа к ЭИОС;
- обеспечение механизмов и процедур мониторинга образовательного процесса.

Контакты:

Полный список учебных курсов, закреплённых за преподавателем, представлен в Личном кабинете. Переход в Личный кабинет можно осуществить на главной странице образовательного портала. Для этого необходимо в блоке «**Навигация**» перейти в «**Личный кабинет**» или в правом верхнем углу в контекстном меню выбрать «**Личный кабинет**».



The screenshot shows the same website. In the 'Навигация' menu, 'Личный кабинет' is highlighted with a red box. In the top right corner, a user menu is open, with 'Личный кабинет' also highlighted by a red circle. The user menu includes options like 'О пользователе', 'Оценки', 'Сообщения', 'Настройки', 'Мое портфолио', 'Выход', and 'Переключиться к роли...'. Below the menu is a calendar for April 2026.

Навигация

- В начало
- Личный кабинет**
- Страницы сайта
- Мои курсы

Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ

В современном обществе, вступившем в информационный век, происходит переход от традиционного образования в условиях ограниченного доступа к информации к качественно новому образованию с использованием современных информационных технологий, ориентированных на реализацию процессов обучения. С этой целью в университете создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организации образовательной деятельности университета и обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

Целями использования ЭИОС в университете являются:

- формирование единого образовательного пространства и организация образовательного процесса по реализуемым образовательным программам посредством использования информационно-образовательных технологий и сервисов ЭИОС;
- обеспечение образовательного процесса информационно-образовательными ресурсами ЭИОС в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ, реализуемым в университете;
- доступ обучающихся и работников университета, вне зависимости от места их нахождения, к информационно-справочным и информационным образовательным ресурсам ЭИОС университета посредством использования информационно-коммуникационных технологий и сервисов ЭИОС;

Личный кабинет

- О пользователе
- Оценки
- Сообщения
- Настройки
- Мое портфолио
- Выход
- Переключиться к роли...

Календарь

Апрель 2026

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19

Для удобной работы в личном кабинете можно отобразить учебные курсы в виде списка. Для этого в блоке «Обзор курсов» во всплывающем меню следует выбрать «Список».

Обзор курсов

▼ Все (кроме скрытых) ▼

Название курса ▾

Список ▾

Карточка

Список

Описание

27.02.07 о Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	0% выполнено	
27.02.07 о ПУП.02 Информатика		
27.04.06 Организация и управление наукоемкими производствами	0% выполнено	...
27.04.06 Информационные технологии наукоемких предприятий		
38.02.01 о Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
38.02.01 о Информатика (1 курс)	0% выполнено	...
38.04.02 Менеджмент		
38.04.02 Информационно-аналитические системы	0% выполнено	...
38.04.02 о-з Менеджмент		
38.04.02 о-з Информационно-аналитические системы	0% выполнено	...
38.04.02 о-з Менеджмент Программа: Стратегия развития бизнеса		
38.04.02 о-з (Программа: СРБ) Информационно-аналитические системы	0% выполнено	...
38.04.02 о-з Менеджмент Программа: Стратегия развития бизнеса		
38.04.02 о-з (Программа: СРБ) Информационно-аналитические системы	0% выполнено	...

2 Исключение преподавателей из учебных курсов (учебных дисциплин)

Преподаватель может самостоятельно исключить себя из учебных курсов (учебных дисциплин), в которых больше не ведут занятия.

Для этого перейдите в учебный курс. В левой части экрана в разделе «**Настройки**» нажмите на поле «**Исключить себя из курса ...**».

The screenshot shows the course page for '38.05.01 Информационные системы в экономике'. The left sidebar contains navigation and settings. The 'Настройки' (Settings) section is expanded, showing options like 'Управление курсом', 'Редактировать настройки', 'Режим редактирования', 'Завершение курса', and 'Пользователи'. The option 'Исключить себя из курса «38.05.01 Информационные системы в экономике»' is highlighted with a red box. The main content area shows 'Рабочие программы' and 'Учебно-методические материалы'.

В появившемся окне нажмите на кнопку «**Продолжить**».

The dialog box is titled 'Подтвердить' and contains the text: 'Вы действительно хотите исключить себя из курса «38.05.01 Информационные системы в экономике»?'. At the bottom, there are two buttons: 'Продолжить' (highlighted with a red circle) and 'Отмена'.


Таким образом, Вы успешно исключили себя из учебного курса.

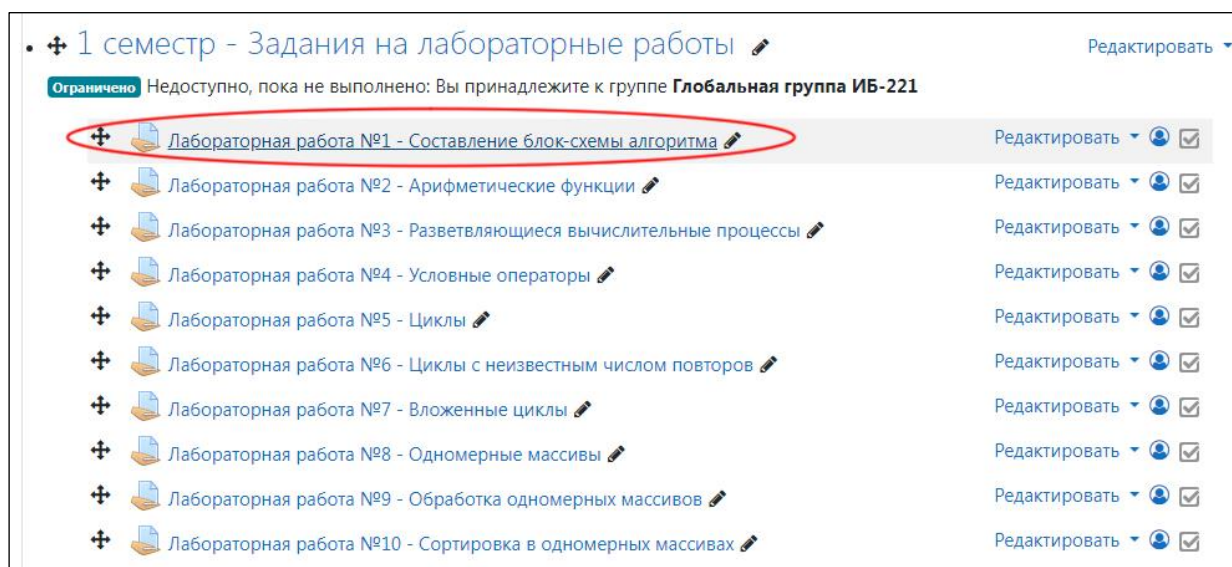
3 Работа с группами в учебном курсе


Учебные курсы в своём наименовании имеют: шифр и наименование дисциплины. Такие учебные курсы остаются за преподавателем и туда добавляются группы последующих лет набора.

Шифры по группам выкладываются и обновляются на главной странице образовательного портала в блоке «*Для преподавателей и обучающихся*».









































В учебных курсах предусмотрена возможность удобной работы с обучающимися в конкретных группах (проверять задание, результаты тестов и т.п.). При этом во всех элементах, которые добавлены в учебном курсе, предусмотрено отображение необходимых групп.

Для этого нужно перейти в любой элемент учебного курса (например, элемент задание ).

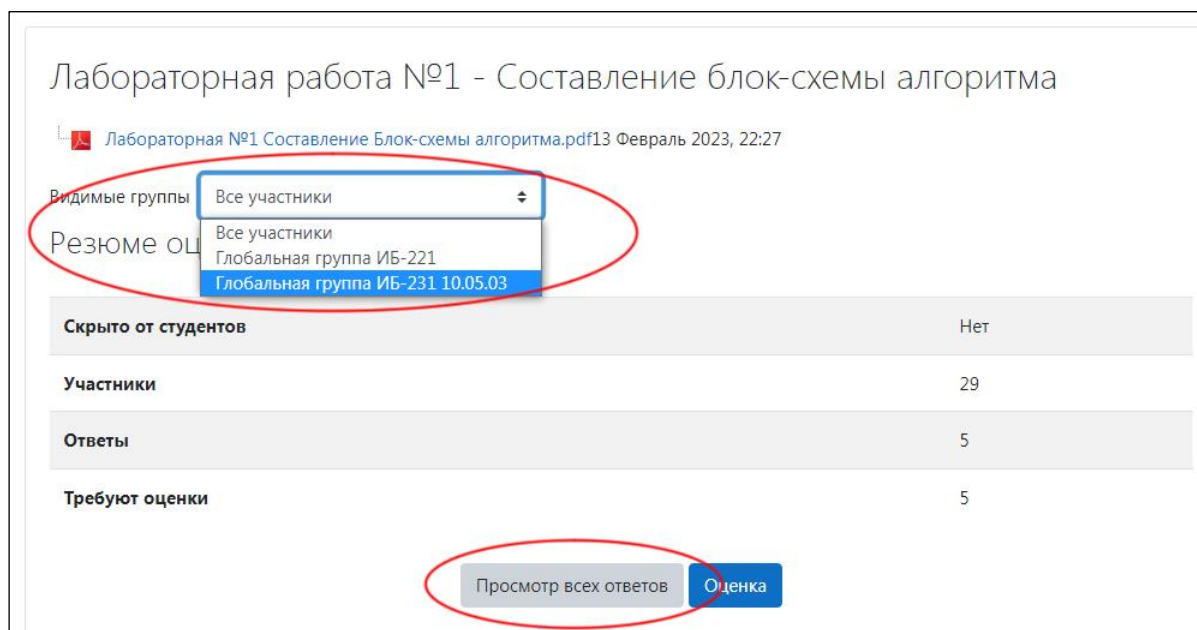


• + 1 семестр - Задания на лабораторные работы  Редактировать ▾


Ограничено Недоступно, пока не выполнено: Вы принадлежите к группе **Глобальная группа ИБ-221**


- +  Лабораторная работа №1 - Составление блок-схемы алгоритма  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №2 - Арифметические функции  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №3 - Разветвляющиеся вычислительные процессы  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №4 - Условные операторы  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №5 - Циклы  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №6 - Циклы с неизвестным числом повторов  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №7 - Вложенные циклы  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №8 - Одномерные массивы  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №9 - Обработка одномерных массивов  Редактировать ▾  
- +  Лабораторная работа №10 - Сортировка в одномерных массивах  Редактировать ▾  

Далее следует выбрать в поле «*Видимые группы*» нужную группу и нажать на кнопку «*Просмотр всех ответов*».



Лабораторная работа №1 - Составление блок-схемы алгоритма

 Лабораторная №1 Составление Блок-схемы алгоритма.pdf13 Февраль 2023, 22:27

Видимые группы 

Резюме оц
Глобальная группа ИБ-221
Глобальная группа ИБ-231 10.05.03

Скрыто от студентов	Нет
Участники	29
Ответы	5
Требуют оценки	5

В обновившемся окне отобразятся обучающиеся данной группы (кроме этого, их прикрепленные задания, комментарии и т.п.).

В этом окне также можно выбирать учебные группы в поле «*Видимые группы*».

Лабораторная работа

Действия оценивания Выберите...

Видимые группы Все участники

Имя Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 30 >

Выбрать	Изображение пользователя	Фамилия / Имя / Отчество или второе имя	Логин	Статус	Оценка	Редактировать	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде текста	Ответ в виде файла	Комментарии к ответу	Последнее изменение (оценка)	Отзыв в виде комментария	Отзыв в виде файла
<input type="checkbox"/>			bist222fitkb21	Нет ответа на задание	Оценка	Редактировать	-	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>			bivt222fitkb30	Нет ответа на задание	Оценка	Редактировать	-	-	-	-	-	-	-

Обратите внимание, корректное отображение списка обучающихся возможно при выделенных значениях фильтра «*Все*» в полях «*Имя*» и «*Фамилия*». В противном случае отобразятся фамилии и имена тех обучающихся, в фильтре которых указана та или иная буква.

Лабораторная работа

Действия оценивания Выберите...


Видимые группы Все участники

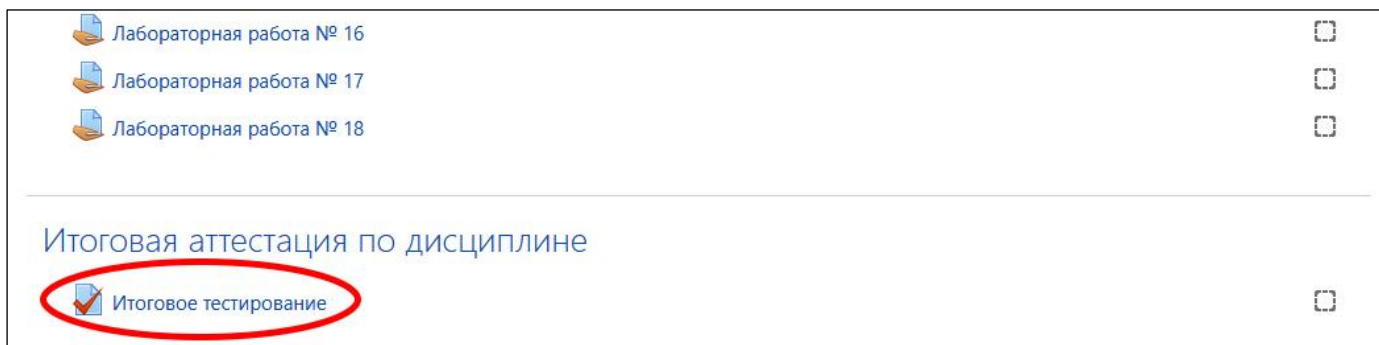
Имя Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия Все А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 30 >

Выбрать	Изображение пользователя	Фамилия / Имя / Отчество или второе имя	Логин	Статус	Оценка	Редактировать	Последнее изменение (ответ)	Ответ в виде текста	Ответ в виде файла	Комментарии к ответу	Последнее изменение (оценка)	Отзыв в виде комментария	Отзыв в виде файла
<input type="checkbox"/>			bist222fitkb21	Нет ответа на задание	Оценка	Редактировать	-	-	-	-	-	-	-
<input type="checkbox"/>			bivt222fitkb30	Нет ответа на задание	Оценка	Редактировать	-	-	-	-	-	-	-

При работе в учебном курсе с элементом « Тест» следует также нажатием на него перейти на страницу начала тестирования.




Лабораторная работа № 16

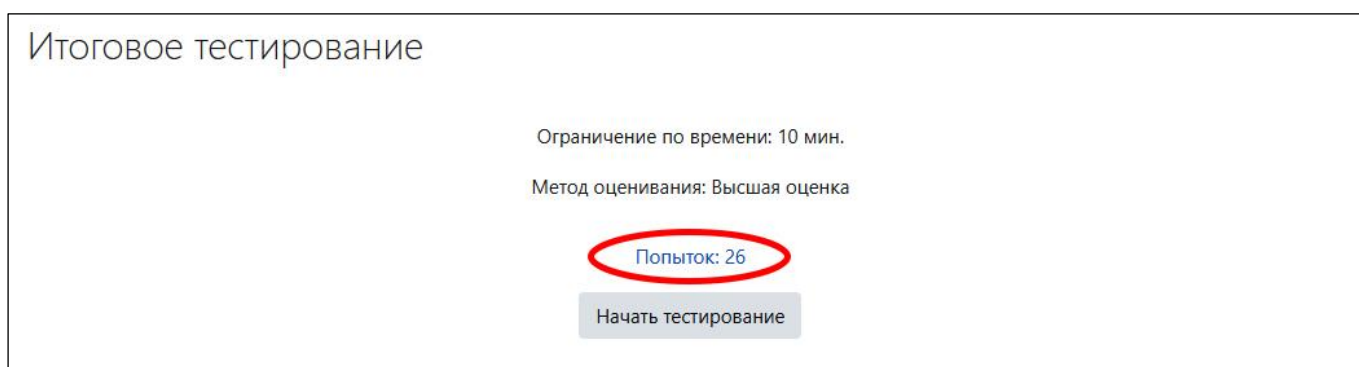
Лабораторная работа № 17

Лабораторная работа № 18

Итоговая аттестация по дисциплине

 Итоговое тестирование

В открывшемся окне перейдите на страницу результатов. Для этого нажмите на поле «*Попыток ...*».



Итоговое тестирование

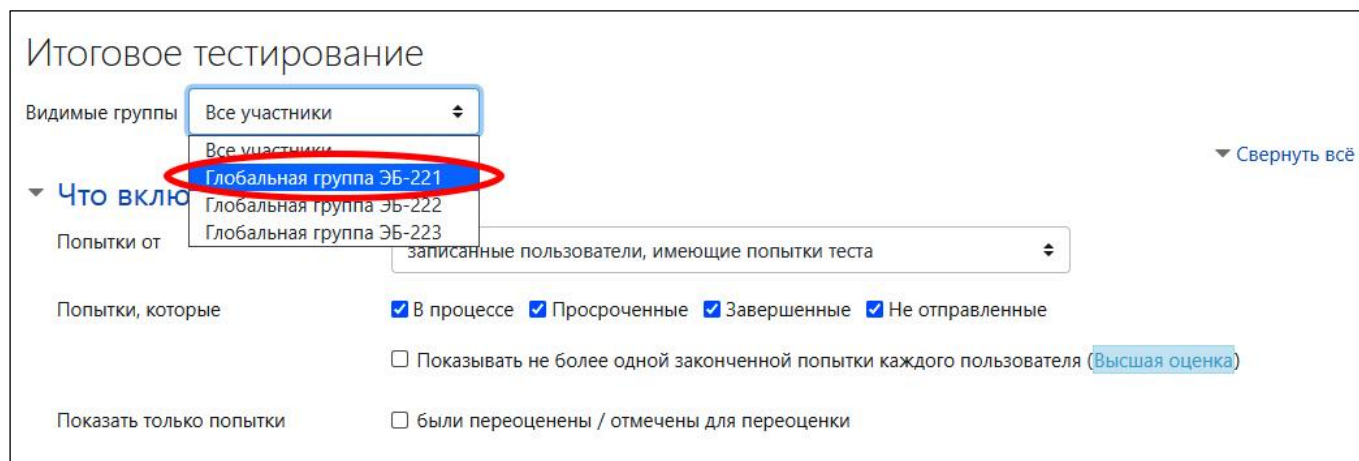
Ограничение по времени: 10 мин.

Метод оценивания: Высшая оценка

Попыток: 26

Начать тестирование

Далее выберите глобальную группу в поле «*Видимые группы*».



Итоговое тестирование

Видимые группы: Все участники

▼ Что включено

Попытки от: записанные пользователи, имеющие попытки теста

Попытки, которые: В процессе Просроченные Завершенные Не отправленные

Показывать не более одной законченной попытки каждого пользователя (Высшая оценка)

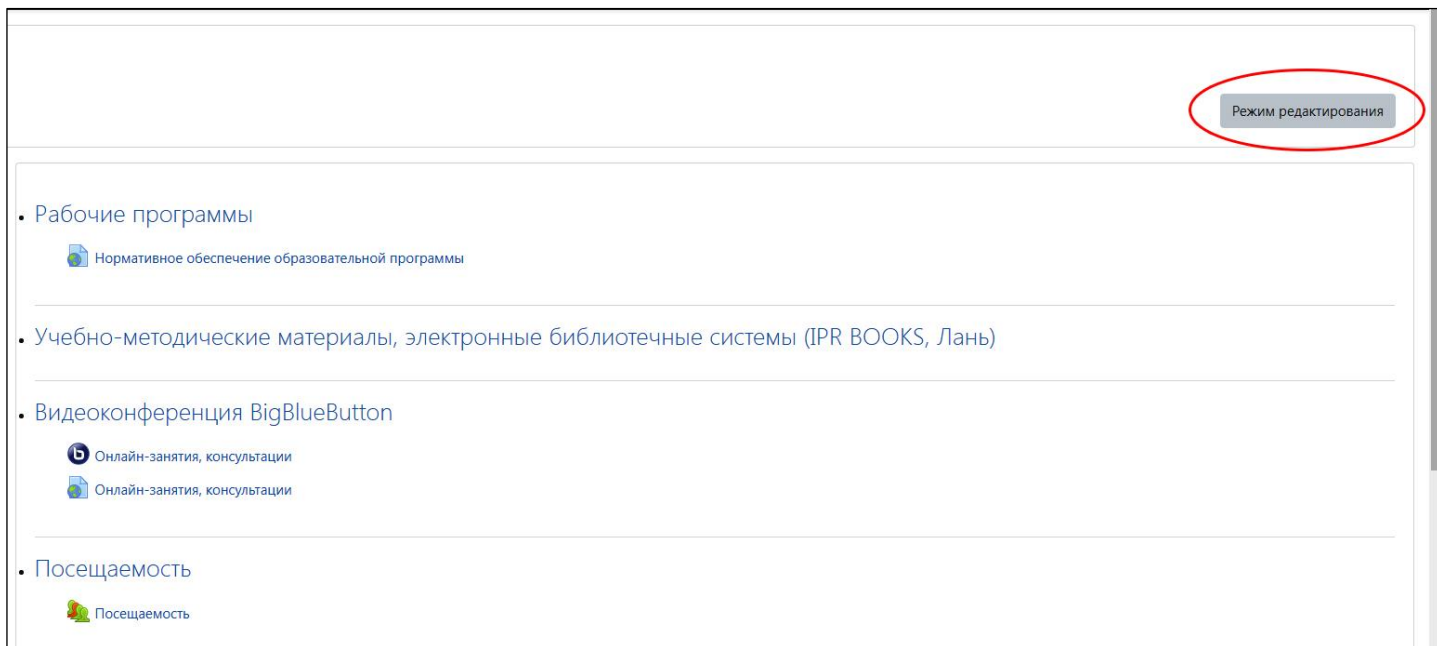
Показать только попытки: были переоценены / отмечены для переоценки

Таким образом, отобразится таблица с результатами обучающихся выбранной группы.

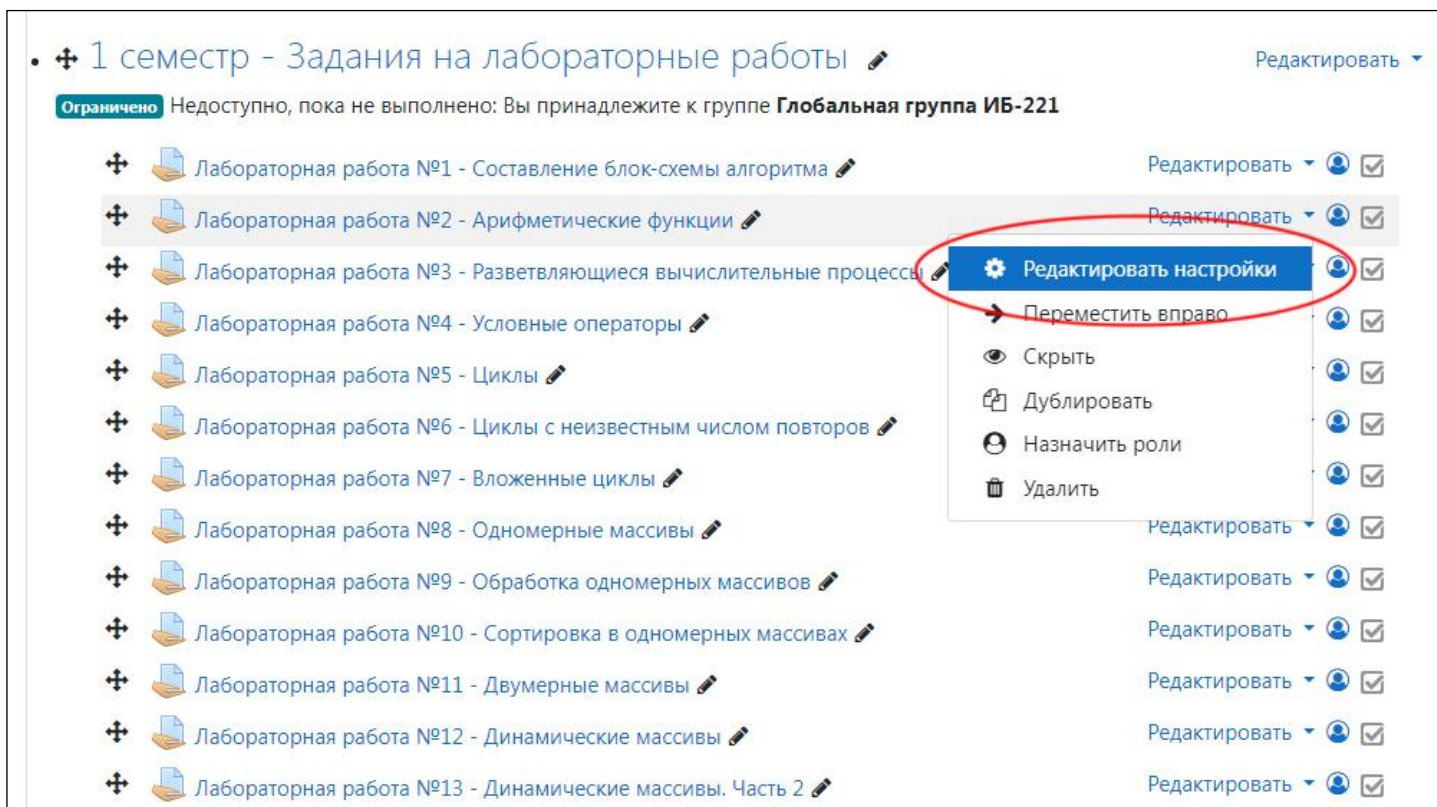
4 Ограничение доступа на просмотр элементов учебного курса

В учебных курсах можно выставлять ограничения для конкретных групп на доступ к элементам учебного курса (например, файлам, заданиям, тестам и т.п.). В таком случае участники только этой группы будут видеть данный элемент.

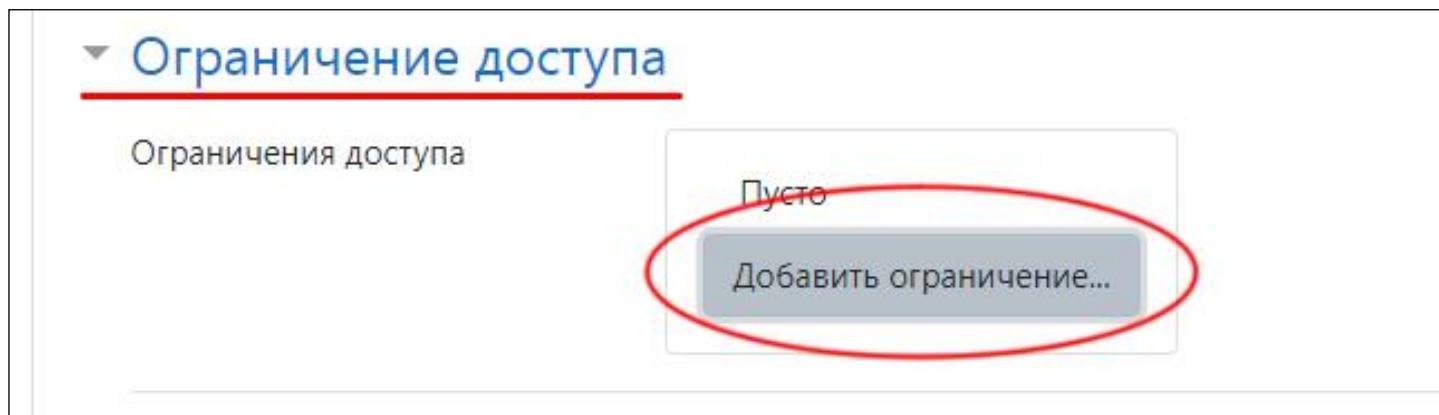
Для этого в учебном курсе нужно перейти в «**Режим редактирования**».



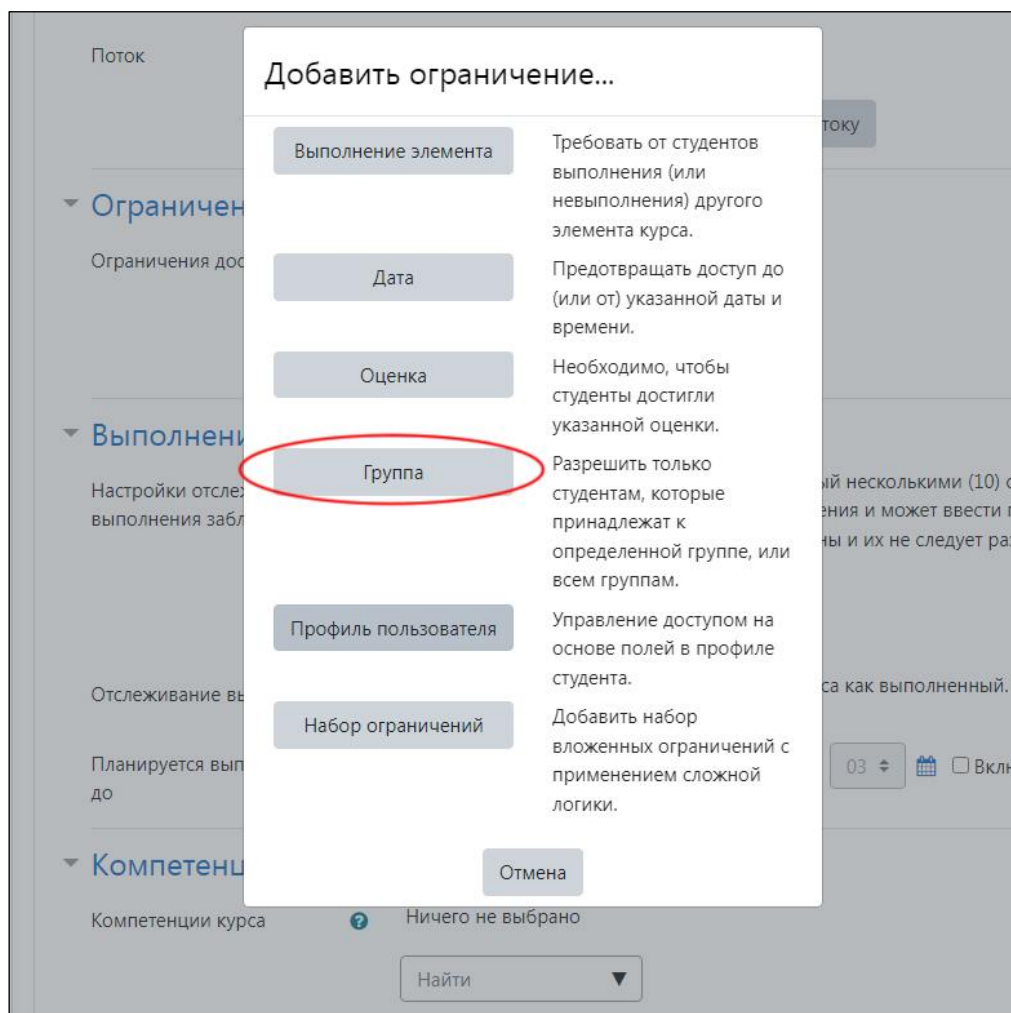
Далее напротив любого элемента учебного курса (например, элемент задание, тест и т.п.) необходимо выбрать во всплывающем меню «**Редактировать**» поле «**Редактировать настройки**».



В появившемся окне в блоке «**Ограничение доступа**» нажмите на кнопку «**Добавить ограничение ...**». Если блок свёрнут, необходимо его развернуть, нажав на пиктограмму «▶».



В открывшемся окне нажмите на кнопку «**Группа**».



Во всплывающем меню выберите нужную группу и укажите в поле «*Студент*» условие «*Должен*».

Ограничения доступа

Студент **должен** ⇅ соответствовать нижеследующему условию

Группа Глобальная группа ЭБЭ-251 38.05.01

Выберите...
(Любая группа)
Глобальная группа ЭБЭ-251 38.05.01
Глобальная группа ЭБЭ-252 38.05.01

Добавить ограничение...

Выполнение элемента курса

Компетенции

Сохранить и вернуться к курсу Сохранить и показать Отмена

Обратите внимание, если для какого-либо элемента (задание, тест и т.п.) необходимо предоставить доступ не одной, а **нескольким группам**, то следует выставить соответствие любому из условий. Для этого выберите ещё одну группу, нажав на кнопку «*Добавить ограничение ...*».

Ограничение доступа

Ограничения доступа

Студент **должен** ⇅ соответствовать нижеследующему условию

Группа Глобальная группа 6В

Добавить ограничение...

Далее в открывшемся окне нажмите на кнопку «*Группа*».

Поток

Добавить ограничение...

Выполнение элемента Требовать от студентов выполнения (или невыполнения) другого элемента курса.

Дата Предотвращать доступ до (или от) указанной даты и времени.

Оценка Необходимо, чтобы студенты достигли указанной оценки.

Группа Разрешить только студентам, которые принадлежат к определенной группе, или всем группам.

Настройки отслеживания выполнения заданий

Потоку

и несколькими (10) студентами и может ввести по...
ны и их не следует раз...

Укажите в соответствующих полях следующее соответствие: «Студент должен соответствовать любому из нижеследующих условий».

Ограничения доступа

Студент должен соответствовать любому из нижеследующих условий

Группа Глобальная группа ЭБЭ-251 38.05.01

или

Группа Выберите... Задать

Выберите... (Любая группа) Глобальная группа ЭБЭ-251 38.05.01 Глобальная группа ЭБЭ-252 38.05.01

Выполнение элемента курса

Компетенции

Сохранить и вернуться к курсу Сохранить и показать Отмена

Далее нажмите на кнопку «*Сохранить и вернуться к курсу*».

Уведомления

Оценка

Общие настройки модуля

Ограничение доступа

Выполнение элемента курса

Компетенции

Сохранить и вернуться к курсу Сохранить и показать Отмена

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены

Настройки

Управление заданием

Управление курсом

Администрирование

Найти

Под элементом учебного курса отобразятся учебные группы, доступ которым разрешён к этому элементу учебного курса (например, элементу задание, тест и т.п.).

Лабораторные работы

Лабораторная работа

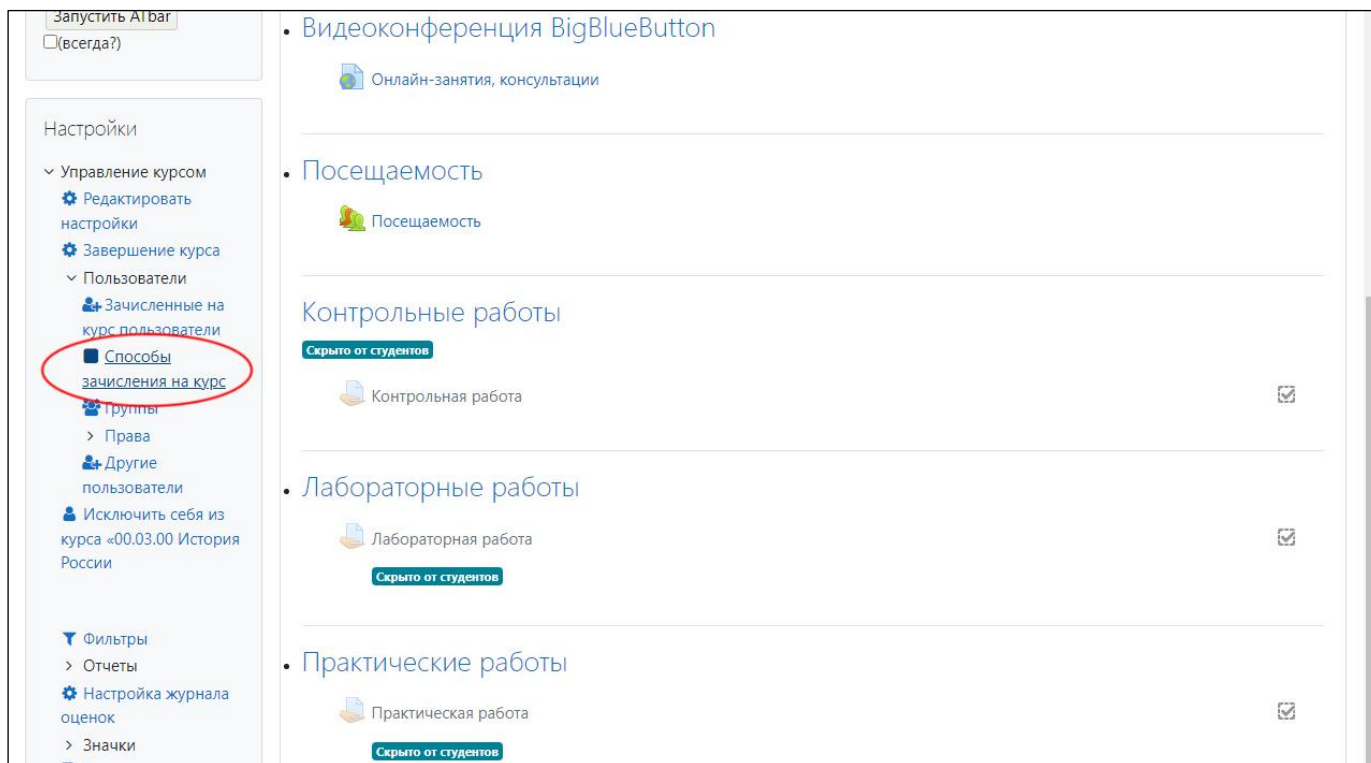
Ограничено Недоступно, пока не выполнены условия:

- Вы принадлежите к группе Глобальная группа БВМ-252 09.03.01
- Вы принадлежите к группе Глобальная группа БВМ-251 09.03.01

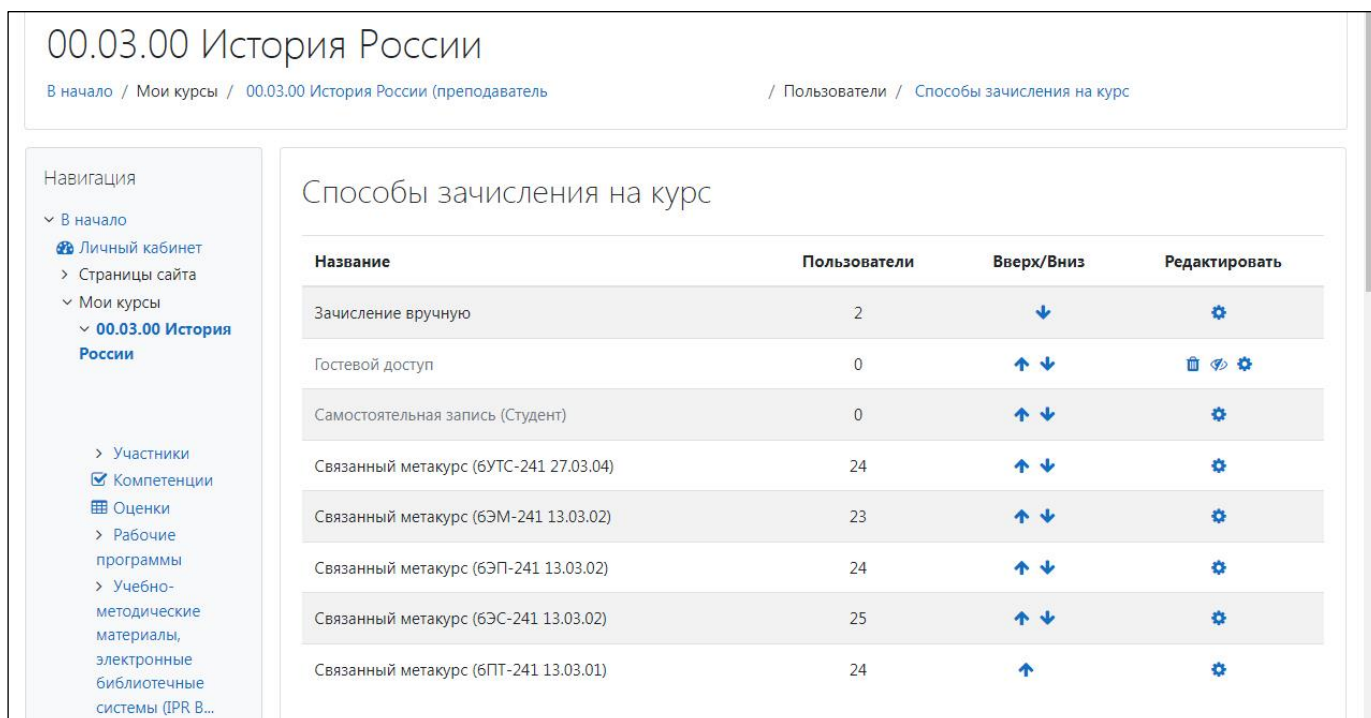
5 Просмотр групп и обучающихся в учебном курсе

В учебных курсах можно просматривать прикрепленные группы.

Для этого перейдите в учебный курс и в блоке «**Настройки**», нажав на вкладку «**Пользователи**», разверните её. Во всплывающей вкладке выберите поле «**Способы зачисления на курс**».



В открывшемся окне отобразится список всех закреплённых за учебным курсом групп.



Чтобы посмотреть участников группы, необходимо в учебном курсе:

1 Перейти в блок **«Настройки»** и выбрать поле **«Зачисленные на курс пользователи»**.

В начало
Личный кабинет
Страницы сайта
Мои курсы

Специальные возможности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Завершение курса
 - Пользователи**
 - Зачисленные на курс пользователи**
 - Способы зачисления на курс
 - Группы
 - Права
 - Другие

Рабочие программы

- Нормативное обеспечение образовательной программы

Учебно-методические материалы, электронные библиотечные системы (IPR BOOKS, Лань)

- Учебное пособие
- Россия в контексте развития мировой цивилизации
- История России
- Вопросы к зачету

Видеоконференция BigBlueButton

- Онлайн-занятия, консультации

Посещаемость

- Посещаемость

Контрольные работы

- Скрыто от студентов
- Контрольная работа

2. Или в блоке **«Навигация»** следует перейти в **«Мои курсы»** и выбрать поле **«Участники»**.

00.03.00 История России

В начало / Мои курсы / 00.03.00 История России

Режим редактирования

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы
 - 00.03.00 История России**
 - Участники**
 - Компетенции
 - Оценки
 - Рабочие программы
 - Учебно-методические материалы, электронные библиотечные системы (IPR B...
 - Видеоконференция BigBlueButton
 - Посещаемость
 - Контрольные

Рабочие программы

- Нормативное обеспечение образовательной программы

Учебно-методические материалы, электронные библиотечные системы (IPR BOOKS, Лань)

- Учебное пособие
- Россия в контексте развития мировой цивилизации
- История России
- Вопросы к зачету

Видеоконференция BigBlueButton

- Онлайн-занятия, консультации

Посещаемость

- Посещаемость

В открывшемся окне отобразится список обучающихся. В этом окне можно просмотреть весь список обучающихся и список по группам. Кроме этого, можно отфильтровать обучающихся по фамилии и имени. Для этого в поле «Соответствие» во всплывающем меню выберите вкладку «Группы» и необходимую группу.

The screenshot shows the 'Участники' (Participants) page for the course '00.03.00 История России'. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Личный кабинет', 'Страницы сайта', 'Мои курсы', and 'Участники'. The main content area has a search bar with 'Соответствие' set to 'Любое' and a dropdown menu open for 'Группы'. The dropdown menu lists options: 'Нет групп', 'Курс 6ПТ-241 13.03.01', 'Курс 6УТС-241 27.03.04', 'Курс 6ЭМ-241 13.03.02' (highlighted), 'Курс 6ЭП-241 13.03.02', and 'Курс 6ЭС-241 13.03.02'. Below the search bar, there are filters for 'Имя' and 'Фамилия' with dropdown menus set to 'Все'. A table of participants is partially visible at the bottom with columns for 'Фамилия / Имя / Отчество или второе имя', 'Логин', 'Роли', 'Группы', 'Последний доступ к курсу', and 'Состояние'.

Сбросить фильтр можно нажатием на пиктограмму «×» или на кнопку «Очистить фильтры».

Если настроенные фильтры устраивают Вас, далее нажмите на кнопку «Применить фильтры».

This screenshot shows the same 'Участники' page, but with the 'Соответствие' dropdown menu closed. The search bar now shows 'Соответствие' set to 'Любое' and 'Группы' selected. A red circle highlights a close button (×) in the top right corner of the search area. Below the search bar, there are buttons for 'Очистить фильтры' and 'Применить фильтры'. The 'Имя' and 'Фамилия' filters are still set to 'Все'. The table of participants is visible at the bottom, with the same column headers as in the previous screenshot.

Обратите внимание, корректное отображение списка обучающихся возможно при выделенных значениях фильтра «*Все*» в полях «*Имя*» и «*Фамилия*». В противном случае отобразятся фамилии и имена тех обучающихся, в фильтре которых указана та или иная буква.

Участники

Соответствие Любое ▾ Группы ▾ Введите или выберите ▾ Глобальная группа БВМ-242 09.03.01 ✕

И
ИЛИ
И
+ Добавить условие


Очистить фильтры Применить фильтры

Найдено участников: 1

Имя Все А Б В Г Д Е Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия Все А Б В Г Д Е Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Сбросить настройки таблицы

<input type="checkbox"/>	Фамилия ▲ / Имя / Отчество или второе имя	Логин	Роли	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
<input type="checkbox"/>	 Пашин, Олег Владимирович	o.pashin	Студент ✎	Глобальная группа БТИС-241 09.03.01 ✎	Никогда	Активно ⓘ

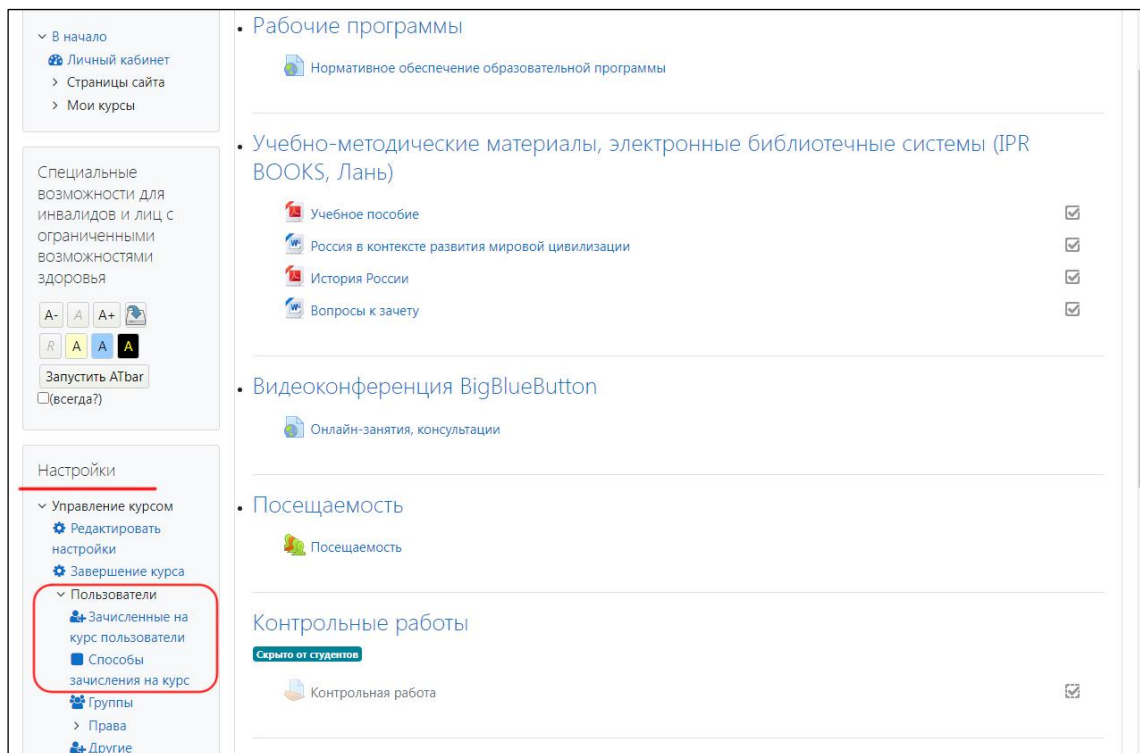
С выбранными пользователями... Выберите... ▾

6 Рассылка массовых сообщений

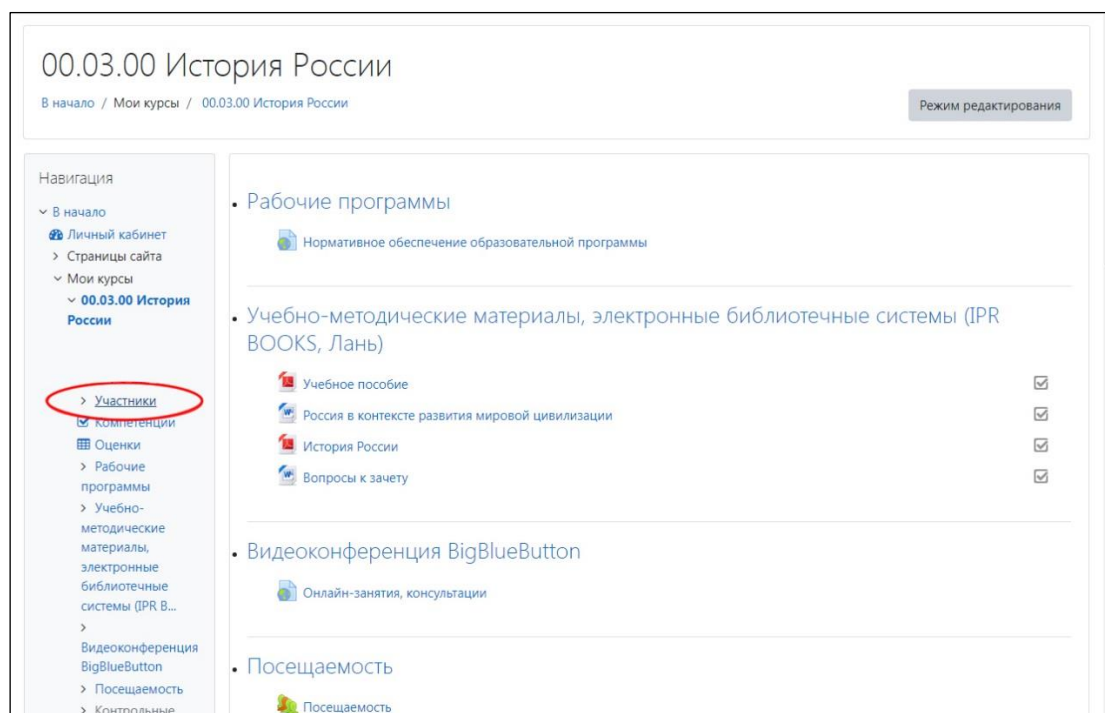
В учебных курсах можно осуществлять массовую рассылку сообщений. Для этого нужно перейти на страницу «Участники», где отображается список обучающихся.

Чтобы посмотреть участников группы, необходимо в учебном курсе:

1 Перейти в блок «**Настройки**» и выбрать поле «**Зачисленные на курс пользователи**».



2. Или в блоке «**Навигация**» следует перейти в «**Мои курсы**» и выбрать поле «**Участники**».



В открывшемся окне в поле «**Соответствие**» во всплывающем меню выберите вкладку «**Группы**» и необходимую группу.

The screenshot shows the 'Участники' (Participants) page for the course '00.03.00 История России'. The 'Соответствие' (Correspondence) filter is set to 'Любое' (Any). A dropdown menu is open, showing the 'Группы' (Groups) tab selected. The menu lists several course groups, with 'Курс 6ЭМ-241 13.03.02' highlighted. Below the menu, there are search filters for 'Имя' (Name) and 'Фамилия' (Surname), both set to 'Все' (All). At the bottom, there are sorting options: 'Фамилия / Имя / Отчество или второе имя', 'Логин', 'Роли', 'Группы', 'Последний доступ к курсу', and 'Состояние'.

Сбросить фильтр можно нажатием на пиктограмму «**×**» или на кнопку «**Очистить фильтры**».

Если настроенные фильтры устраивают Вас, далее нажмите на кнопку «**Применить фильтры**».

This screenshot shows the same 'Участники' page, but with the 'Соответствие' filter set to 'Курс 6ЭМ-241 13.03.02'. The 'Очистить фильтры' (Clear filters) button, which has a red 'x' icon, and the 'Применить фильтры' (Apply filters) button are highlighted with red boxes. The search filters for 'Имя' and 'Фамилия' are also highlighted with a red box. The sorting options at the bottom remain the same as in the previous screenshot.

Обязательно нажмите на поле «**Показать все ...**». В противном случае в окне будет отображаться список с 20-ю пользователями на странице.

Информационные системы в экономике

- Участники
 - Блоги курса
 - Заметки
 - Шотыло Денис Михайлович
- Значки
- Компетенции
- Оценки
- Рабочие программы
- Учебно-методические материалы
- Посещаемость
- Практические работы
- Лабораторные работы (MS Excel)
- Лабораторные работы (MS Access)
- Видеоконференция
- Курсовая работа

<input type="checkbox"/>	Имя	Роль	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
<input type="checkbox"/>	eb201femit13	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	19 час. 56 мин.	Активно
<input type="checkbox"/>	eb201femit14	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	4 дн. 22 час.	Активно
<input type="checkbox"/>	eb201femit15	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	9 дн. 19 час.	Активно
<input type="checkbox"/>	670	Преподаватель	Нет групп	4 дн. 22 час.	Активно
<input type="checkbox"/>	eb201femit16	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	4 дн. 22 час.	Активно
<input type="checkbox"/>	eb201femit17	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	11 дн. 22 час.	Активно
<input type="checkbox"/>	eb201femit18	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	9 дн. 21 час.	Активно

1 2 >

Показать все 27

Выбрать всех пользователей - 27 С выбранными пользователями... Выберите...

Записать пользователей на курс

Далее установите галочку напротив ФИО пользователей, которым будет отправлено сообщение. Или установите галочку для выделения всех обучающихся, как показано на рисунке.

Участники

Соответствие: Любое Группы: Введите или выберите Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01

И ИЛИ И + Добавить условие

Очистить фильтры Применить фильтры

Найдено участников: 24

Имя: Все А Б В Г Д Е Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия: Все А Б В Г Д Е Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

<input type="checkbox"/>	Фамилия / Имя / Отчество или второе имя	Логин	Роли	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000137535	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000134302	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000132649	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000140572	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000129192	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000133829	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно
<input type="checkbox"/>		bvm252fitkb000131262	Студент	Глобальная группа 6ВМ-252 09.03.01	Никогда	Активно

Снять выделение можно повторным нажатием на галочку.

Число участников: 27

Имя **Все** А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия **Все** А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

1 2 »

<input checked="" type="checkbox"/>	Фамилия / Имя / Отчество или второе имя	Логин	Роли	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit1	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	4 дн. 22 час.	Активно
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit2	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	9 дн. 19 час.	Активно
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit3	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	25 дн. 22 час.	Активно
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit4	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	8 дн. 21 час.	Активно
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit5	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	8 дн. 12 час.	Активно
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	eb201femit6	Студент	Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201	Никогда	Активно

В нижней части экрана станет активным поле «С выбранными пользователями ...». Во всплывающем меню выберите «Отправить сообщение».

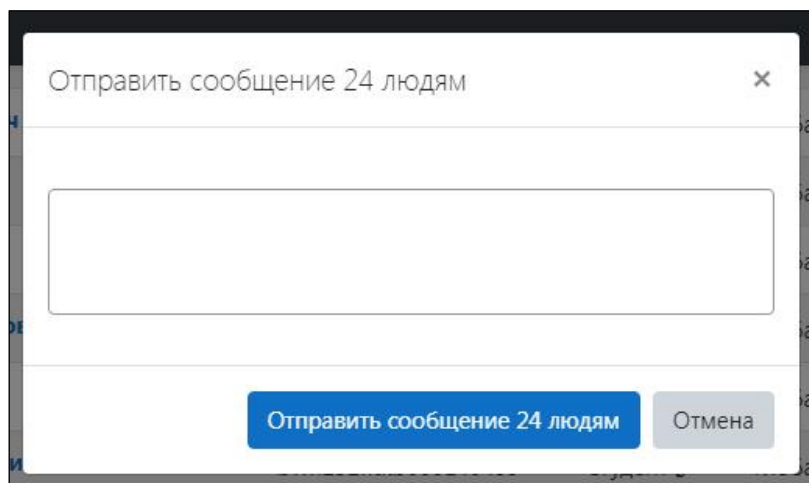
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	bvm252fitkb000138794	Студент	Глобальная группа 6BM-252 09.03.01
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	bvm242fitkb18	Студент	Глобальная группа 6BM-252 09.03.01
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	139381	Студент	Глобальная группа 6BM-252 09.03.01
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	138994	Студент	Глобальная группа 6BM-252 09.03.01
<input checked="" type="checkbox"/>	[blurred]	134891	Студент	Глобальная группа 6BM-252 09.03.01

Показать по 20 на странице

С выбранными пользователями... Выберите...

- Выберите...
- Отправить сообщение**
- Добавить заметку
- Скачать табличные данные как
 - Значения, разделяемые запятыми (.csv)
 - Microsoft Excel (.xlsx)
 - Таблица HTML
 - Javascript Object Notation (.json)
 - OpenDocument (.ods)
 - Portable Document Format (.pdf)

В открывшемся окне напишите сообщение и нажмите на кнопку «**Отправить сообщение ...**». В этом окне для удобства указано количество пользователей.



The image shows a dialog box with a white background and a dark border. At the top, the text "Отправить сообщение 24 людям" is displayed in a light gray font, followed by a close button (an 'x' icon). Below this is a large, empty rectangular text input field. At the bottom of the dialog, there are two buttons: a blue button with the text "Отправить сообщение 24 людям" and a gray button with the text "Отмена".

7 Создание подгрупп или обобщённых учебных групп

В процессе обучения бывают случаи, когда необходимо создать подгруппы, объединённые (поточные) группы, группы с определённым списком обучающихся (например, задолжников) или иные из списка уже прикреплённых в учебном курсе групп. **Обратите внимание**, это не добавление групп, а формирование из списка имеющихся.

Для создания таких групп перейдите на страницу читаемой дисциплины.

В левой части экрана в разделе «**Настройки**» – «**Управление курсом**» нажмите на поле «**Пользователи**», затем – на поле «**Группы**».

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Завершить редактирование
 - Завершение курса
 - Пользователи
 - Записанные на курс пользователи
 - Способы зачисления на курс
 - Группы**
 - Права
 - Другие пользователи
 - Исключить себя из курса «эпИНН-191 Информационные системы в инноватике»

Учебно-методические материалы

- Учебное пособие по дисциплине
- Практикум по дисциплине
- Лабораторный практикум по дисциплине
- Методические указания по выполнению курсовых работ

Посещаемость

- Посещаемость

Лабораторные работы

- Лабораторная работа №1

Далее нажмите на кнопку «**Создать группу**».

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Режим редактирования
 - Завершение курса
 - Пользователи
 - Записанные на курс пользователи
 - Способы зачисления на курс
 - Группы**
 - Права
 - Другие пользователи
 - Исключить себя из курса «ЭБ-201 Информационные системы в экономике»
- Фильтры
- Отчеты
- Настройка журнала

Группы Поток Обзор

ЭБ-201 Информационные системы в экономике Группы

Группы

- Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201 (24)

Участники выбранной группы: Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201 (24)

Студент

Редактировать настройки группы

Удалить выбранные группы

Создать группу

Автосоздание групп

Импортировать группы

Добавить/удалить участников

В открывшемся окне в поле «*Название группы*» введите наименование подгруппы, например, «*I подгруппа*» и нажмите на кнопку «*Сохранить*».

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Режим редактирования
 - Завершение курса
- Пользователи
 - Записанные на курс пользователи
 - Способы зачисления на курс
- Группы
 - Права
- Другие пользователи
- Исключить себя из курса «ЭБ-201 Информационные системы в экономике»
- Фильтры
 - Отчеты
- Настройка журнала оценок
 - Значки
- Резервное копирование
- Восстановить
- Импорт
- Очистка
- Банк вопросов
- Корзина

Общее

Название группы

ID группы

Описание группы

Кодовое слово

Групповые сообщения

Скрыть изображение

Новое изображение

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Заметим, что при выборе любой группы становятся активными кнопки «**Редактировать настройки группы**», «**Удалить выбранные группы**», «**Добавить/удалить участников**». Кроме этого, в поле «**Участники выбранной группы**» будет отображена выбранная группа и обучающиеся в ней.

Посмотреть списки участников всех групп можно также на этой странице во вкладке «**Обзор**».

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Режим редактирования
 - Завершение курса
- Пользователи
 - Записанные на курс пользователи
 - Способы зачисления на курс
 - Группы**
 - Права
 - Другие пользователи
- Исключить себя из курса «ЭБ-201 Информационные системы в экономике»
- Фильтры
- Отчеты
- Настройка журнала

Группы Поток Обзор

ЭБ-201 Информационные системы в экономике Группы

Группы

Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201 (24)

Участники выбранной группы: Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201 (24)

Студент

Редактировать настройки группы

Удалить выбранные группы

Создать группу

Автосоздание групп

Импортировать группы

Добавить/удалить участников

Далее составляется список обучающихся, входящих в подгруппу. Для этого сначала нажмите на созданную подгруппу – «**I подгруппа**».

Затем нажмите на кнопку – «**Добавить/удалить участников**».

Страницы сайта

- Мои курсы

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Режим редактирования
 - Завершение курса
- Пользователи
 - Записанные на курс пользователи
 - Способы зачисления на курс
 - Группы**
 - Права
 - Другие пользователи
- Исключить себя из курса «ЭБ-201 Информационные системы в экономике»

Группы Поток Обзор

Группы

I подгруппа ЭБ-201 (0)

Глобальная группа ФЭМИТ ЭБ-201 (24)

Участники выбранной группы: I подгруппа ЭБ-201 (0)

Редактировать настройки группы

Удалить выбранные группы

Создать группу

Добавить/удалить участников

В новой странице появятся 2 окна. В левом окне отображается список обучающихся выбранной группы. В правом – список всех участников учебного курса.

Выберите обучающегося в правом окне. Рядом отобразится группа, в которой он числится. При выборе нескольких обучающихся – группы не отображаются.

Обратите внимание, если группы удалены, то у обучающихся они не отображаются, даже если группа закреплена за учебным курсом. *Добавление списка обучающихся в группы осуществляется в отделе цифровых образовательных технологий.*

Добавить/удалить участников: 1 подгруппа

Участники группы: Пусто

Возможные участники: Студент (159)

Группы выбранных пользователей: Глобальная группа БТИИ-241.09.03.02

Найти: [input] Очистить

Найти: [input] Очистить

Назад к группам

The screenshot shows a web interface for managing group participants. It has three main sections: 'Участники группы' (Group participants) which is currently empty; 'Возможные участники' (Possible participants) which shows a list of 159 students, with the first one highlighted in blue and circled in red; and 'Группы выбранных пользователей' (Groups of selected users) which shows 'Глобальная группа БТИИ-241.09.03.02' circled in red. There are search and clear buttons for both lists, and a 'Назад к группам' button at the bottom left.

В открывшемся окне выберите обучающегося (или обучающихся, зажимая и не отпуская на клавиатуре кнопку “Shift”; или “Ctrl” – при отдельном выборе нескольких обучающихся) и нажмите на кнопку «**Добавить**».

Навигация

- В начало
- Личный кабинет
- Страницы сайта
- Мои курсы

Настройки

- Управление курсом
- Редактировать настройки
- Режим редактирования
- Завершение курса
- Пользователи
- Исключить себя из курса «ЭБ-201
- Информационные системы в экономике»
- Фильтры
- Отчеты
- Настройка журнала

Добавить/удалить участников: 1 подгруппа ЭБ-201

Участники группы: Пусто

Возможные участники: Студент (25)

Группы выбранных пользователей:

Найти: [input] Очистить

Найти: [input] Очистить

«Добавить»

The screenshot shows the same user management interface as above, but with a navigation and settings sidebar on the left. The 'Возможные участники' list now shows 25 students, with the first one highlighted in blue and circled in red. The '«Добавить»' button is also circled in red. The 'Группы выбранных пользователей' section is empty.

Обучающихся можно исключать из группы, нажав на кнопку «► Удалить».

Добавить/удалить участников: I подгруппа ЭБ-201

Участники группы

Возможные участники

Группы выбранных пользователей:

Студент (10)

Студент (15)

← Добавить

Удалить ►

Для перехода в окно работы с группами нажмите на кнопку «Назад к группам».

Добавить/удалить участников: II подгруппа ЭБ-201

Участники группы

Возможные участники

Группы выбранных пользователей:

Студент (12)

Студент (13)

← Добавить

Удалить ►

Найти

Очистить

Найти

Очистить

Параметры поиска ▼

- Сохранить выбранный список пользователей, даже если они больше не соответствуют критериям поиска
- Если только один пользователь соответствует строке поиска, то выбирать его автоматически
- Проверять искомый текст в любом из отображаемых полей

Назад к группам

8 Удаление отображаемых учебных групп

В процессе обучения в некоторых учебных курсах может накапливаться достаточно большой список групп, который может затруднять поиск конкретной группы. Поскольку преподаватель работает с определёнными группами, то группы, которые прошли обучение, можно удалить.

Однако обратите внимание, удаление отображаемых учебных групп не исключает обучающихся из учебных курсов. Их можно будет найти пофамильно в любом элементе или списке участников учебного курса после удаления группы (например, **Настройки – Пользователи – Зачисленные на курс пользователи**). Кроме этого, у обучающихся не будет отображаться наименование учебной группы, к которой они принадлежат. С другой стороны, группы обучающихся, которые окончили обучение по дисциплине, как правило, преподавателю не нужны, за исключением задолжников. Таких обучающихся, как было указано выше, можно будет найти пофамильно в списке любого элемента учебного курса.

Для удаления отображаемых учебных групп перейдите на страницу читаемой дисциплины.

В левой части экрана в разделе «**Настройки**» – «**Управление курсом**» нажмите на поле «**Пользователи**», затем – на поле «**Группы**».

The screenshot displays the 'Настройки' (Settings) interface for a course. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Управление курсом' (Course Management), 'Пользователи' (Users), 'Группы' (Groups), 'Права' (Rights), 'Другие пользователи' (Other users), and 'Исключить себя из курса' (Exclude yourself from the course). The 'Группы' section is currently selected. The main content area shows three expandable sections: 'Учебно-методические материалы' (Didactic materials), 'Посещаемость' (Attendance), and 'Лабораторные работы' (Laboratory works). Each section contains a list of items with 'Редактировать' (Edit) and 'Добавить элемент или ресурс' (Add element or resource) options.

Section	Item	Actions
Учебно-методические материалы	Учебное пособие по дисциплине	Редактировать, [checkbox]
	Практикум по дисциплине	Редактировать, [checkbox]
	Лабораторный практикум по дисциплине	Редактировать, [checkbox]
	Методические указания по выполнению курсовых работ	Редактировать, [checkbox]
Посещаемость	Посещаемость	Редактировать, [checkbox]
		Добавить элемент или ресурс
Лабораторные работы	Лабораторная работа №1	Редактировать, [checkbox]
		Добавить элемент или ресурс

Далее выделите группу или несколько групп и нажмите на кнопку «**Удалить выбранные группы**».

Группы

- Глобальная группа БИД-241 09.03.02 (20)
- Глобальная группа БИД-242 09.03.02 (23)
- Глобальная группа БИД-251 09.03.02 (28)
- Глобальная группа БИД-252 09.03.02 (26)
- Глобальная группа БИЦ-241 09.03.02 (36)
- Глобальная группа БИЦ-251 09.03.02 (27)
- Глобальная группа БИЦ-252 09.03.02 (24)
- Глобальная группа БОИС-241 09.03.02 (22)
- Глобальная группа БОИС-242 09.03.02 (19)
- Глобальная группа БТИИ-241 09.03.02 (19)
- Глобальная группа БТИИ-242 09.03.02 (19)
- Глобальная группа БТИИ-251 09.03.02 (34)

Участники выбранной группы:

Редактировать настройки группы

Добавить/удалить участников

Удалить выбранные группы

Создать группу

Автосоздание групп

Импортировать группы

Подтвердите удаление нажатием на кнопку «**Да**».

Подтвердить

Вы уверены, что хотите удалить следующие группы?

- Глобальная группа БИД-241 09.03.02
- Глобальная группа БИД-242 09.03.02
- Глобальная группа БИЦ-241 09.03.02
- Глобальная группа БОИС-241 09.03.02
- Глобальная группа БОИС-242 09.03.02
- Глобальная группа БТИИ-241 09.03.02
- Глобальная группа БТИИ-242 09.03.02

Да Нет

Таким образом, список учебных групп в любом элементе учебного курса будет отображён тот, который отображён во вкладке «*Группы*».

The screenshot shows a web interface with three tabs at the top: "Группы" (Groups), "Потоки" (Streams), and "Обзор" (Overview). The "Группы" tab is active. Below the tabs, there are two main sections. The left section is titled "Группы" and contains a list of five global groups, each with its name and a number in parentheses. The right section is titled "Участники выбранной группы:" (Participants of the selected group) and is currently empty.

Группы	Участники выбранной группы:
Глобальная группа БИД-251 09.03.02 (28)	
Глобальная группа БИД-252 09.03.02 (26)	
Глобальная группа БИЦ-251 09.03.02 (27)	
Глобальная группа БИЦ-252 09.03.02 (24)	
Глобальная группа БТИИ-251 09.03.02 (34)	